

**ДОГОВІР № 66-23/  
про проведення практики студентів НТУ «ХП»**

місто \_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_ 20 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут» (НТУ «ХП»)**, далі – *Університет*, в особі

**Начальника НМВДПІ Платонові Валентини Вікторівни,**

що діє на підставі \_\_\_\_\_ довіреність 66-01-23/3 від 01.05.2024 р., \_\_\_\_\_

і, з другої Сторони, \_\_\_\_\_

(повна назва підприємства, організації, установи)

далі – База практики, в особі \_\_\_\_\_

(посада)

\_\_\_\_\_,  
прізвище та ініціали

що діє на підставі \_\_\_\_\_

(статут підприємства, розпорядження, довіреності)

уклали між собою Договір на проведення практики студентів:

**1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:**

1.1. Прийняти студентів-практикантів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Спеціальність підготовки	Курс	Вид практики	Кільк. студ.	Строки практики	
					початок	кінець

- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити належні умови для виконання студентами-практикантами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 1.4. Забезпечити студентам-практикантам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вступний та на робочому місці. Забезпечити студентів-практикантів спецодягом, запобіжними засобами, встановленими для штатних працівників.
- 1.5. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку повідомляти Університет.
- 1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.
- 1.8. Надавати студентам-практикантам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності Базы практики, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови \_\_\_\_\_

## 2. УНІВЕРСИТЕТ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

2.1. За два місяці до початку практики подати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів-практикантів.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів від Університету.

2.3. Забезпечити додержання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами-практикантами під час проходження практики.

2.4. Університет зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність бази практики шляхом знищення курсових, дипломних робіт та звітів студентів-практикантів у встановленому порядку.

2.5. Додаткові

умови \_\_\_\_\_

## 3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.

3.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за цим Договором, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір укладено у двох примірниках : по одному - базі практики і Університету.

## 4. МІСЦЯ ЗНАХОДЖЕННЯ СТОРІН І РОЗРАХУНКОВІ РАХУНКИ:

### УНІВЕРСИТЕТ:

Поштова адреса: 61002, м. Харків, вул. Кирпичова, 2, НТУ «ХП»

№ телефона (057)707-63-13, (057)707-61-12, Факс (057)707-63-13

e-mail: praktika.ntu.kpi@gmail.com

Банківські реквізити: ДКСУ

Р/Р UA168201720313291001201004225, Код 02071180

### БАЗА ПРАКТИКИ:

Поштова адреса: \_\_\_\_\_

№ телефона : \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Банківські реквізити: \_\_\_\_\_

### Підписи та печатки:

#### УНІВЕРСИТЕТ

#### БАЗА ПРАКТИКИ:

Валентина ПЛАТОНОВА \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.  
М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.  
М.П.