

ДО УВАГИ ГАРАНТІВ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

ЗАУВАЖЕННЯ І РЕКОМЕНДАЦІЇ ГЕР

1. Відповідність освітньої програми чинному законодавству.
2. Розроблення Плану заходів щодо оновлення освітніх програм з урахуванням зауважень та рекомендацій, за висновками попередніх акредитацій (наявність додатку Б, додатку В «Методичних рекомендацій щодо порядку розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм» 2024р.):
 - Додаток Б (результати обговорення освітньої програми зі стейкхолдерами);
 - Додаток В (з урахуванням зауважень та рекомендацій за попередніми акредитаційними експертизами: загальними по університету, по ННІ, за галузю, по кафедрі (якщо на кафедрі більше ніж одна освітня програма)).
3. Проведення зустрічей та консультацій з представниками студентського самоврядування для визначення їхніх пріоритетних потреб та поглядів на удосконалення освітнього процесу та освітньої програми.

ЗАУВАЖЕННЯ І РЕКОМЕНДАЦІЇ ГЕР

4. Узгоджене наповнення НМКОК з освітньою програмою і навчальним планом.
5. Виконання вимоги п. 37 Ліцензійних умов щодо відповідності освітньої та/або професійної кваліфікації НПП освітньому компоненту, що підтверджується у т.ч. наявністю щонайменше п'яти публікацій у наукових виданнях, які включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection, протягом останніх п'яти років.
6. Аналіз наявності професійних стандартів і можливості присвоєння професійної кваліфікації за результатами опанування освітньої програми, за встановленою процедурою.
7. Аналіз можливості присвоєння професійної кваліфікації за результатами опанування освітньої програми при відсутності професійних стандартів за встановленою процедурою.

ЗАУВАЖЕННЯ І РЕКОМЕНДАЦІЇ ГЕР

8. Наявність методичного забезпечення щодо форм атестації, відповідно до Стандарту спеціальності, враховуючи державну атестацію у формі ЄДКІ за спеціальністю.

9. Конкретизовані критерії оцінювання, зокрема розподіл балів за окремими видами завдань у Силабусах, з метою полегшення здобувачам розуміння цих критеріїв та збільшення об'єктивності оцінювання, забезпечення чітких і зрозумілих правил проведення контрольних заходів.

10. Наявність заходів з інформування та популяризації міжнародної/віртуальної академічної мобільності, серед здобувачів освіти за освітньою програмою.

11. Наявність переліку курсів неформальної/інформальної освіти, які можна перезарахувати згідно нормативної бази університету (за освітньою програмою/ за освітньою компонентою).

ЗАУВАЖЕННЯ І РЕКОМЕНДАЦІЇ ГЕР

12. Сприяння проходженню НПП курсів з іноземної мови з метою отримання відповідних сертифікатів на рівень знань іноземної мови B1, B2 та надалі впроваджувати викладання ОК іноземними мовами.

13. Формування нульовій толерантності щодо недотримання вимог академічної доброчесності.

14. Наявність процедури обговорення освітньої програми стейкхолдерами на офіційному веб-сайті кафедри. Процедура узгодження та затвердження освітньої програми. Рекомендовані етапи обговорення, узгодження та затвердження освітньої програми представлені у Додатку 1.

РЕКОМЕНДОВАНІ ЕТАПИ ОБГОВОРЕННЯ, УЗГОДЖЕННЯ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1. Оприлюднення Гарантом освітньої програми на офіційному веб-сайті кафедри проєкту освітньої програми;
2. Повідомлення про публічне громадське обговорення, що включає відомості про розробника та контактні дані особи, яка є відповідальною за розроблення проєкту освітньої програми;
3. Повідомлення про строк і форму подання пропозицій і зауважень та про строк і спосіб оприлюднення результатів обговорення;
4. Інформування розробником всіх заінтересованих суб'єктів про початок обговорень з надсиланням проєкту освітньої програми (за попередньою домовленістю);
5. Опрацювання робочою групою висловлених до проєкту освітньої програми пропозицій/зауважень.

6. Узагальнення та оприлюднення на офіційному веб-сайті розробника результатів обговорення із зазначенням поданих пропозицій/зауважень, відомостей щодо їх урахування та обґрунтування причин неврахування.

7. У разі потреби розробник може прийняти рішення стосовно додаткових форм публічного обговорення (конференції, форуми, засідання за круглим столом, зустрічі, інтернет-конференції, фокус-групи, тощо).

8. Гарант і робоча група аналізує отримані за результатами публічного громадського обговорення пропозиції/зауваження та в разі потреби вносить зміни до проєкту освітньої програми.

9. Результати розгляду отриманих пропозицій/зауважень оформляються протоколом та оприлюднюються на офіційному веб-сайті кафедри.

10. У разі внесення суттєвих змін оновлений проєкт освітньої програми додатково оприлюднюється на офіційному веб-сайті розробника для ознайомлення всіх зацікавлених осіб.

11. Після завершення публічного громадського обговорення схвалений протоколом робочої групи проєкт освітньої програми подається розробником на перевірку.

12. Для проведення перевірки розробник подає: підготовлений робочою групою варіант освітньої програми у електронному вигляді; оформленні у Додатку Б, за «Методичними рекомендаціями щодо порядку розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм», результати обговорення із зазначенням поданих пропозицій/зауважень, відомостей щодо їх урахування та обґрунтування причин неврахування.

13. Висновок про необхідність доопрацювання проєкту освітньої програми суб'єкт перевірки надсилає розробнику з обґрунтуванням необхідності його доопрацювання.

14. У разі формування кінцевого варіанта освітньої програми, вона узгоджується та затверджується за встановленою у закладі вищої освіти процедурою.

15. Затверджена і введена в дію, відповідно до наказу ректора, освітня програма публікується на офіційному сайті закладу вищої освіти.