

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«Харківський політехнічний інститут»

НАКАЗ

« 18 » березня 2026 р.

№ 105 ОД

м. Харків

Про внесення змін до Інструкції з діловодства

Відповідно наказу Міністерства юстиції України від 18.06.2015р. №1000/5 «Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органів місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях», з урахуванням вимог ДСТУ 4163-2020 та у зв'язку з постійним листуванням з іноземними кореспондентами,-

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до додатку 2 (п.2.2.4) інструкції з діловодства НТУ «ХПІ», доповнивши його зразком бланку, реквізити якого зазначаються двома мовами: ліворуч – українською, праворуч – іноземною.

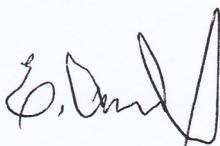
2. В іншій частині додаток 2 (п.2.2.4) інструкції з діловодства НТУ «ХПІ» залишити без змін.

3. Бланки, виконані двома мовами, використовувати в роботі тільки для листування з іноземними кореспондентами (додаток 1).

4. Начальнику відділу діловодства та канцелярії ГЕРАСИМЕНКО Ірині Іванівні, довести наказ до усіх структурних підрозділів НТУ «ХПІ» та розмістити зразок в форматі Word на офіційному сайті НТУ «ХПІ» в блозі відділу діловодства та канцелярії.

Підстава: службова записка начальника ВДтАк Герасименко І.І.

В.о. ректора



Євген СОКОЛ