

Стратегія розвитку НТУ «ХПІ» у 2021–2025 рр.



Євген СОКОЛ



Сьогодні НТУ «ХПІ»:

- Найкращий технічний ЗВО України, входить до трійки кращих українських університетів та 3% провідних університетів світу за версією рейтингу **QS World University Rankings 2020**, займаючи позицію 651-700. За 8 років його участі у рейтингу університет жодного разу не погіршував свої позиції в порівнянні з попереднім роком. Матеріали рейтингу за ці роки свідчать, що таке не вдавалося більшості з університетів України, що приймали участь у ньому.
- У рейтингу **Times Higher Education World University Ranking 2021** (THE WUR 2021) НТУ «ХПІ» другий рік поспіль утримує позицію **«1001+»**, підвищивши свої показники: по напрямку Технічні науки – друге місце серед українських університетів, а по напрямкам природничі науки та гуманітарні науки – третє.
- В п'ятірці кращих українських вишів за даними рейтингу університетів країн Європи та Центральної Азії, що розвиваються **«QS EECA University Rankings 2021»**.



- **За даними «Transparent Ranking: Institutional Repositories by Google Scholar» 2020 року, репозиторій входить до сотні кращих в світі і посідає 85-е місце серед усіх представлених інституційних ресурсів і третє — серед українських.**
- **Належить до числа ЗВО, де активно розвивається дуальна форма навчання. Відповідно до пілотного проекту МОН протягом 2019-2023 рр. в університеті заплановане впровадження дуальної форми здобуття освіти на 11 спеціальностях.**
- **Лідер із розвитку STEM-освіти як довгострокової стратегії формування контингенту для технічних спеціальностей, а також інклюзивної освіти як сучасної Європейської тенденції розвитку вищої освіти.**
- **Лідер із підготовки фахівців у галузі знань «Інформаційні технології» за програмою «Інноваційний кампус», яка об'єднує передові технології навчання, що використовуються в НТУ «ХПІ» та UNIT Factory.**
- **Співпраця з партнерами із 26 країн світу та понад 300 студентських міжнародних виїздів щороку (у тому числі за програмами подвійних дипломів та двох дипломів).**
- **21 Державна премія України в галузі науки і техніки за період 1992 – 2020 рр. та лабораторії й інститути, що визнані національним надбанням.**



Сучасна інфраструктура для всебічного науково-освітнього та соціального розвитку студентства, яка включає:

- навчальний кампус із 12 корпусів,
- сучасну науково-технічну бібліотеку,
- інформаційно-обчислювальний центр,
- 15 гуртожитків, палац студентів,
- 2 спортивних комплекси,
- відкритий стадіон з тенісними кортами та футбольним полем,
- спортивно-оздоровчий табір «Політехнік»,
- музей історії ХПІ,
- 2 навчально-виробничих центри,
- бізнес-інкубатор та необхідну інфраструктуру для розвитку стартапів,
- три студентські організації самоврядування,
- кафедру військової підготовки офіцерів запасу,
- кілька коворкінгів й освітніх просторів.



До складу університету входять:

- 89 кафедр;
- 5 навчально-наукових інститутів та 4 факультети;
- Харківський комп'ютерно-технологічний і Полтавський політехнічний коледжі;
- науково-освітні лабораторії і центри у тому числі:
 - Інноваційний бізнес-інкубатор «SPARK»;
 - Центр підтримки технологій та інновацій (TISC);
 - Центр сучасних технологій у металографії;
 - ТОВ «Науковий парк НТУ ХПІ»;
 - Україно-Турецький науково-технологічний та дослідницький центр;
 - Міжгалузевий центр двигунобудування для броньованої техніки;
 - Центр «Арсенал ідей Україна/простір ідей» тощо.



Мета і завдання стратегічного плану

Цей Стратегічний план є продовженням «Концепції освітньої діяльності НТУ «ХПІ» на 2016-2025 роки, затвердженої Вченою радою університету 29 січня 2016 року (Протокол №1) та «Стратегічного плану розвитку НТУ «ХПІ» на 2019–2025 роки», затвердженого Вченою радою університету 29 березня 2019 року (Протокол №4).

Необхідність його оновлення викликана, в першу чергу, змінами тенденцій розвитку світового науково-освітнього простору, розумінням можливостей та загроз, що виникають перед університетом на національному та глобальному рівнях.

Головним завданням цього Стратегічного плану є вибір оптимальних шляхів для реалізації поставлених перед університетом завдань та створення інноваційного прориву навчально-наукового процесу на якісно новий рівень, що забезпечить конкурентні переваги серед світового науково-освітнього простору, сприятиме формуванню якісної підготовки фахівців та науково-дослідної діяльності.



Місія університету

- **Надавати** якісні, доступні, сучасні освітні послуги, які ґрунтуються на європейських і національних стандартах та принципах.
- **Сприяти** державному та міжнародному визнанню кваліфікацій та компетентностей випускників нової формації, здатних до практичної реалізації отриманих знань в освіті, науці, виробництві, підприємницькій діяльності.
- **Розвивати** фундаментальну і прикладну науку, проводити інноваційні дослідження та інтегрувати наукові досягнення в освітній процес.
- **Забезпечувати** здобувачам вищої освіти умови для саморозвитку, професійного становлення, культурного і духовного пошуку, можливостей формувати свою траєкторію освіти.



Бачення університету

НТУ «ХПІ» на високому рівні органічно поєднує сучасний освітній процес, наукові дослідження та розробки, забезпечує науковий та науково-технічний супровід **переходу вітчизняної економіки від сучасного стану до економіки 4.0**, має ефективну систему корпоративного менеджменту, здатний здійснювати підготовку компетентних кадрів, затребуваних у багатьох галузях економіки як в Україні, так і за кордоном.

Стратегічні напрями розвитку університету до 2025 року



У галузі освіти

- Забезпечення освітніх потреб українських та іноземних громадян, шляхом підготовки, що відповідає високим вимогам сучасного вітчизняного та зарубіжного ринку праці.
- Сприяння подальшому перетворенню НТУ «ХПІ» на університет світового рівня, визнаний світовим освітнім простором, на базі інтернаціоналізації основних напрямів діяльності і, в першу чергу, навчальних програм, за якими ведеться підготовка в університеті, **академічна мобільність здобувачів освіти** та їх участь у міжнародних програмах і проєктах.
- Удосконалення внутрішньої університетської системи запобігання академічного плагіату, дотримання кодексу етики академічних взаємовідносин та доброчесності в роботах здобувачів, наукових виданнях та дисертаційних роботах
- **Підвищення якості підготовки фахівців** до світового рівня на підставі оновлення змісту освіти за рахунок нових знань, сучасних технологій, міжнародної акредитації навчальних програм, оновлення матеріальної бази та підвищення професійного рівня викладачів.
- **Використання у процесі розвитку переваг академічної, наукової та фінансової автономії університету**, створення внутрішньої системи гарантії якості підготовки бакалаврів, магістрів та докторів філософії.
- **Розширення спільно із зарубіжними навчальними закладами – партнерами Університету – магістерських програм подвійних дипломів.**
- **Розроблення, впровадження та ліцензування освітніх, зокрема магістерських, програм із міжнародною участю вузів-партнерів.**
- **Поглиблення мовної підготовки здобувачів освіти за всіма галузями знань.**

У галузі науки



- **Забезпечення розвитку університету як дослідницького міжгалузевого центру та підтримка інвестиційних проєктів у сфері освіти та науки.**
- **Проведення роботи зі збільшення обсягів науково-дослідних робіт, як за рахунок бюджетних коштів, так і коштів промислових підприємств і фірм. До 2025 року забезпечити співвідношення бюджетної та договірної науки 1:1 з загальним обсягом 60-70 млн. грн.**
- **Поширення участі кафедр у науково-дослідних роботах і розробках для сучасного озброєння (танки, бронетранспортери, ракетна техніка та електронна зброя).**
- **Підтримка роботи в галузі нанотехнологій, «зеленої» хімії, інформаційних технологій, фізики, механіки. Розвивати наукові роботи в галузі енергетики, енергоефективності енергоємних технологій і підприємств.**
- **Підвищення рівня світового визнання наукових розробок університету спрямування публікацій наукових робіт у відомі світові видання та наукометричні бази.**
- **Забезпечення подальшого розвитку 40 наукових шкіл університету, а також інститутів НДПКІ «Молнія» та «Іоносфера».**
- **Збереження чисельності наукових робітників НДЧ у кількості не менше 200 осіб.**
- **Щорічне отримання 100-120 патентів або свідоцтва на об'єкти інтелектуальної власності.**

У галузі кадрової політики



- Формування соціокультурного середовища університету, що сприяє професійному зростанню співробітників, збалансованій культурі внутрішнього конкурентного середовища університету та створенню системи інноваційної освіти та елітної підготовки фахівців.
- **Зменшення середнього віку викладачів до 45-48 років.** З цією метою розробити програму оновлення професорсько-викладацького складу та системно переводити викладачів пенсійного віку на посади на неповний робочий день, та на максимально обмежений термін, що не перевищує 2 роки.
- **Оптимізація структури навчальних підрозділів** (дирекцій інститутів / деканатів факультетів).
- **Створення системи КРІ** для директорів інститутів / деканів факультетів та завідуючих кафедрами.
- **Створення ефективної системи підвищення кваліфікації** викладачів, науковців та педагогічного персоналу. Поширення стажування викладачів університету у вищих навчальних закладах світу.
- **Збільшення контингенту аспірантів** та докторантів в університеті та забезпечення своєчасного захисту їх дисертацій. До 2025 року забезпечити захист дисертацій докторів філософії до 80 осіб/рік та захист докторських дисертацій до 10-15 осіб/рік

У галузі методичної роботи та забезпечення якості освіти



- Розроблення та впровадження програми роботи з молодими викладачами для вдосконалення їх наукового і педагогічного рівня та забезпечення сталого розвитку університету.
- Забезпечення неперервного вдосконалення системи управління якістю освітніх послуг відповідно до міжнародних стандартів ISO-9001 та стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, розроблених Європейською асоціацією із забезпечення якості вищої освіти (ENQA).
- Розвиток дуальної форми організації навчального процесу, успішне завершення пілотного проєкту МОН, згідно якого дуальна форма здобуття освіти розповсюджується на 11 спеціальностей університету.
- Розширення практики викладання іноземної мови для аспірантів, молодих вчених, молодих викладачів та максимально сприяти підвищенню мовних знань співробітників університету. Розробити програму матеріального заохочення НПП за отримання сертифікату B2.
- Розвивати практику проєктної форми навчання та розробити механізм активного залучення ІТ-компаній для формування проєктних завдань та участі у менторській роботі.



У галузі міжнародної діяльності

Формування інтернаціонального міжкультурного студентського середовища в НТУ «ХПІ». Використання міжнародного співробітництва для забезпечення європейського рівня організації та проведення навчального процесу. Забезпечення високої якості освітніх послуг для іноземних громадян та осіб без громадянства, які прибули для отримання освіти в Україну. Реалізація цих завдань буде відбуватися по наступним стратегічним напрямкам:

- **Забезпечення функціонування в НТУ «ХПІ» англійської мови як робочої** на всіх рівнях освітньої та наукової діяльності.
- Для активної інтеграції студентів університету в європейський та світовий освітній простір необхідно протягом п'яти років **збільшити до 500 осіб на рік кількість студентів, які виїжджають за кордон на включене навчання, стажування, виробничу практику або спортивні змагання.**
- **Багатовекторний комплексний розвиток міжнародних партнерств** із провідними закордонними закладами вищої освіти та науковими установами на основі науково-технічних проєктів та освітянських програм.
- З метою розширення співпраці з відповідними міжнародними партнерами **налагодити систему зв'язків зі стажерами, випускниками та співробітниками університету, які працюють у закордонних університетах.**



У галузі міжнародної діяльності (продовження)

- Для активізації міжнародного співробітництва в науковій і освітянській сферах та підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу за п'ять років необхідно збільшити до **200 осіб на рік кількість викладачів, які від'їжджають за кордон** для реалізації особистих грантів, стажування, виконання міжнародних науково-дослідних робіт і програм та освітянських проектів.
- **Посилення міжнародної грантової діяльності та фандрайзингу** як інструментів інноваційної, технологічної та фінансово-матеріальної підтримки діяльності університету шляхом суттєвого збільшення кількості проектів за пріоритетними освітянськими міжнародними грантовими програмами Еразмус+, урядовими європейськими та світовими програмами та кількості міжнародних індивідуальних грантів.
- Для активізації іміджевого фактору, спрямованого на збільшення кількості абітурієнтів, **забезпечити можливість українським студентам вивчати німецьку, французьку та польську мову для участі в відповідних міжнародних проєктах та програмах подвійних дипломів.**
- Для забезпечення фінансової стабільності університету та підвищення його світового рейтингу **щорічно збільшувати контингент іноземних студентів** основних факультетів, факультету довузівської підготовки та аспірантів на 200 осіб для досягнення через п'ять років загального контингенту 2500 осіб.



У галузі розвитку матеріальної бази

- **Забезпечення розвитку матеріальної бази** шляхом капітальних ремонтів навчальних корпусів, аудиторного фонду, лабораторій кафедр, території навчального містечка та гуртожитків.
- **Розроблення плану покрокового оновлення матеріальної бази навчальних підрозділів**, який включатиме модернізацію лабораторної бази кафедр фундаментальних дисциплін до 2024 року.
- **Завершення до 2025 року реконструкції спортивного табору «Політехнік» у Фігуровці та стадіону спортивного комплексу.**
- **Завершення в 2022 році реконструкції корпусу для проєктного навчання за програмою «Інноваційний кампус» по вул.Алчевського, 48а.**



У галузі виховної, спортивно-масової роботи та соціального захисту

- Формування національної свідомості, гідності громадянина, виховання поваги й любові до рідної землі й українських традицій.
- Підготовка свідомої інтелігенції України, збереження інтелектуального генофонду нації.
- Вироблення чіткої громадянської позиції, прищеплення молодим людям віри у верховенство закону, який є єдиною гарантією свободи.
- Формування у суспільній свідомості переваг здорового способу життя, культу соціально активної, фізично здорової та духовно багатой особистості.
- **Створення необхідних умов для ефективного розвитку студентського самоврядування, виявлення його потенційних лідерів та організаторів.**
- Забезпечення високого рівня професійності та вихованості молодого людини, сприяння розвитку індивідуальних здібностей, таланту та самореалізації.
- Плекання поваги до своєї alma mater, дотримання і розвиток демократичних та академічних традицій вищого навчального закладу.
- Вплив на соціально-економічний розвиток суспільства через **впровадження інноваційних освітніх та науково-дослідних технологій, підприємництва та стартап-руху.**
- Спрямування виховної роботи на **формування партнерських відносин між викладачами та студентами, міжкультурних комунікацій та творчої атмосфери.**



У галузі фінансування діяльності університету

- Досягнення сталого розвитку університету, активної роботи кожного підрозділу над збільшення надходжень фінансових коштів до спеціального фонду за рахунок міжнародних грантів, збільшення чисельності іноземних і українських контрактних студентів, інвестиційних внесків випускників університету, науково-дослідних робіт, державно-приватного партнерства тощо.
- Спрямування стратегії фінансування діяльності університету на збереження та розвиток наукових шкіл, педагогічного складу і матеріально-технічної бази як основи для якісної підготовки майбутніх поколінь фахівців України.
- Запровадження прозорого механізму розподілу матеріальних засобів між навчальними підрозділами (інститутами / факультетами, кафедрами) на базі показників Key Performance Indicators (KPI).
- Встановлення фіксованого відсотку коштів, який щорічно направляти для вирішення соціальних проблем: призначення надбавок, виплати премій, виплати матеріальної допомоги.



У галузі інформаційних технологій

- Поширення використання інформаційних технологій в освітньому процесі, розвиток змішаного та дистанційного навчання.
- **Запровадження до 2024 року в університеті електронного документообігу між усіма підрозділами за рахунок розроблення та впровадження модулів до АСУ НП.**
- **Перехід до моделі «Інститут у телефоні», для якого система АСУ НП має стати базовим інструментом.**
- **Здійснення всієї комунікації через єдину систему Office 365.**
- **Переведення 70% лекційного та методичного забезпечення навчального процесу на електронні носії.**
- **Модернізація основного сайту та системи веб-ресурсів університету.**
- **Поетапне забезпечення підрозділів якісною обчислювальною та офісною технікою.**



Зазначені стратегічні завдання є базовими і суттєво доповнюються завданнями другого рівня, що визначаються складовими дорожньої карти розвитку університету. Саме **дорожня карта покликана конкретизувати ключову мету (місія, бачення), доповнити їх зміст інноваціями, які відсутні у стратегічному плані та розкрити конкретні напрямки подальшого розвитку університету, вказати на уточнені завдання та способи їх вирішення.**

Дорожня карта щодо реалізації стратегічного плану розвитку НТУ «ХПІ» на 2021-2025 рр.

План заходів по реалізації стратегії розвитку НТУ «ХПІ» в галузі освіти, методичної роботи та забезпечення якості освітньої діяльності



Для модернізації діяльності інститутів (факультетів) з метою надання якісних освітніх послуг:

- 1. Запровадити оцінювання ефективності діяльності інститутів (факультетів) за показниками KPI**, для чого кожний директор (декан) і завідувач кафедри повинні підписати додаткові угоди до свого діючого контракту.
- 2. Сформувати структуру дирекцій (деканатів)** в частині заступників директора (декана), яка складається з семи осіб.
- 3. Забезпечити підйом контингенту студентів** інститутів (факультетів) за рахунок прийому на перший курс за бюджетною і контрактною формами відповідно до показників, затверджених в KPI директорів (деканів).
- 4. Забезпечити успішний вступ випускників четвертого курсу до магістратури** за рахунок реалізації нової концепції підготовки до ЄВІ. Плановий підйом обсягів вступників в магістратуру внесений в KPI директорів (деканів).
- 5. Реалізувати успішне проходження акредитацій освітніх програм**, які діють в інституті (факультеті), відповідно до затвердженого графіку акредитацій.
- 6. Забезпечити плановий підйом показників участі студентів університету у 1 і 2 етапі студентських олімпіад** відповідно до KPI.



Для підвищення ефективності роботи навчального відділу необхідно:

1. Налагодити **системний підхід** до проведення акредитацій освітніх програм через НАЗЯВО.
2. Реалізувати **автоматизований підхід** до формування розкладу **аудиторних занять** диспетчерською університету завдяки алгоритму, який повинен бути закладеним в АСУ НП.
3. **Реалізувати нову концепцію підвищення кваліфікації** відповідно до вимог Міністерства.
4. **Реалізувати в АСУ НП модулі:**
 - відомості навчальних доручень на кафедрах і в деканатах;
 - індивідуальний план викладача;
 - аудиторний фонд.
5. Розробити і **впровадити алгоритм автоматизованого вибору студентами ДВВ** через кабінет студента.



Методичному відділу:

1. **Сформувати єдине інформаційне середовище** методичного забезпечення навчального процесу в університеті (нормативні документи університету, протоколи методичної ради, дуальна освіта, методичні семінари та конференції, рекомендації з методичної роботи тощо).
2. **Розробити єдині форми навчально-методичного комплексу (НМКД).**
3. **Розвинути принципи ігрового проектування** в розрізі гейміфікації та впровадити їх в навчальний процес.
4. **Запровадити методичну підтримку** науково-педагогічних працівників щодо підвищення їх кваліфікації.
5. **Забезпечити методичний супровід** організації освітнього процесу за проєктною формою навчання «Інноваційний кампус».
6. **Забезпечити методичний та документальний супровід дуальної освіти** в НТУ «ХПІ».
7. **Забезпечити методичний супровід дистанційного та змішаного навчання**, розробку та оновлення документів, що регламентують дистанційне та змішане навчання.
8. **Розробити сучасний веб-сайт методичного відділу**



Відділу забезпечення якості освіти:

- 1. Продовжити практику проведення сертифікації системи управління якістю на відповідність ДСТУ ISO 9001.**
- 2. Перезавантажити роботу ради з якості, яку спрямувати на виконання конкретних завдань з удосконалення якості освітніх послуг.**
- 3. Створити систему уповноважених з якості на усіх управлінських рівнях, особливо (кафедра – дирекція (деканат) – ректорат).**
- 4. Створити працюючу систему внутрішнього аудиту якості надання освітніх послуг.**
- 5. Перевести на інший, більш досконалий рівень моніторингові дослідження залишкових знань студентів.**



Центральній приймальній комісії:

1. Запровадити **тренінги для відповідальних за профорієнтацію** та приймальних комісій з метою усунення проблеми недостатньої кваліфікації у працівників приймальних комісій та відповідальних від підрозділів щодо проведення ефективних перемовин по залученню абітурієнтів до вступу в НТУ «ХПІ».
2. Здійснити **інтеграцію роботи приймальних комісій та відповідальних від підрозділів з АРМ** (в т.ч. для вирішення конфлікту з «перетягуванням» абітурієнту за рахунок відслідковування його контактів з НТУ «ХПІ»).
3. Розробити та впровадити **новий тип підготовчих курсів** (ІТ, STEM, профорієнтаційні).
4. **Провести реконструкцію аудиторії 102 у2** в аудиторію для нового типу підготовчих курсів.
5. **Створити підрозділ**, який підпорядкувати центральній приймальній комісії, для того щоб максимально реалізувати потенціал напрямку **освітнього центру «Донбас-Крим-Україна»**, виділити приміщення для розташування офісу освітнього центру «Донбас-Крим-Україна».
6. **Створити відкриту робочо-відпочивальну зону** у холі першого поверху у2 напроти буфету – в період вступної кампанії для консультування та оформлення документів вступників (в. т.ч. із Донбасу), в інший час коворкінг для студентів.



Підготовчим курсам:

1. Продовжити **впровадження змішаної форми навчання слухачів** підготовчих курсів та вивести таке навчання на гідний рівень (із залученням передових навчально-методичних і апаратно-програмних технологій).
2. **Стимулювати бажання викладачів НТУ «ХПІ» викладати на підготовчих курсах** за рахунок змін в Положення про планування робочого часу.
3. **Реалізувати можливість залучення старшокурсників університету з дипломом бакалавра для роботи викладачами** на підготовчих курсах (в першу чергу, для викладання іноземних мов).



Відділу договірної і практичної підготовки:

1. Провести **перегляд навчальних планів та включити практику** після 1-го курсу – ознайомча (у вигляді екскурсій на підприємствах великими групами студентів), після 3-го курсу – виробнича.
2. **Розширити міжнародне співробітництво** (укладання договорів на практику, довгострокових договорів та договорів на майбутнє працевлаштування) з провідними міжнародними закладами вищої освіти, установами та організаціями.
3. Для моніторингу відрахованих студентів-контрактників, переведених з контракту на бюджет та навпаки, **приєднатися до ЄДЕБО, а співробітникам відділу пройти навчання з користування цією базою.**



Центру «Кар'єра» :

1. Удосконалити сайт Центру «Кар'єра НТУ «ХПІ».
2. Започаткувати співпрацю з випускниками НТУ «ХПІ». На сайті Центру «Кар'єра НТУ «ХПІ» створити сторінку «Найкращі випускники НТУ «ХПІ»»
3. На сайті Центру «Кар'єра НТУ «ХПІ» створити сторінку бази даних роботодавців
4. Продовжити організацію та проведення щорічного заходу «Ярмарок вакансій ПОЛІТЕХ-...», співпрацю з обласним центром зайнятості міста Харкова в сприянні працевлаштування випускників НТУ «ХПІ», сумісну роботу з роботодавцями.
5. Відновити організацію та проведення «Дні кар'єри в НТУ ХПІ», сумісну роботу з представниками кафедр по підборі вакансій для студентів.
6. Започаткувати проведення на кафедрах зустрічей, круглих столів з випускниками в рамках роботи Асоціації випускників НТУ «ХПІ» (школяр-студент-випускник).
7. Продовжити організацію заходів щодо сприяння в працевлаштуванні випускників (консультування студентів з питань пошуку роботи, написання резюме, проходження співбесід; зустрічі з представниками роботодавців; проведення онлайн тестування; презентації; круглі столи; тренінги; ділові ігри; екскурсії; та ін.)
8. Здійснювати заповнення та перевірку електронної бази даних працевлаштування випускників магістрів НТУ «ХПІ» в АРМ кафедр.
9. Відновити (після закінчення пандемії) співпрацю з закордонними роботодавцями, збір інформації про наявність вакансій у закордонних роботодавців, розміщення актуальної інформації щодо закордонних вакансій на сайті НТУ «ХПІ».
10. Здійснювати підготовку різних статистичних даних і звітів по працевлаштуванню випускників та висвітлення їх на сайті Центру «Кар'єра НТУ «ХПІ».



Редакційно-видавничому відділу:

1. Ввести електронний **документообіг**: електронна заявка, електронний підпис завідувача кафедри, електронна версія рукопису для редагування тощо.
2. **Скоротити список супровідних документів** щодо просування рукописів. Увести електронний підпис рецензентів.
3. **Налагодити електронний документообіг при підготовці до засідання редакційно-видавничої ради.**
4. **Відновити семінар «Видавнича справа»** з більш практичною направленістю в рамках освіти – «Школа молодого викладача».
5. **Продовжити проведення конкурсів на кращий підручник, навчальний посібник з грифом Вченої ради, на кращу монографію та цикл методичних вказівок.**



Реалізації стратегії у сфері науки

1. **Провести роботу зі створення 3-х Державних ключових лабораторій, 2 центрів колективного користування науковим обладнанням та 1 наукового об'єкту, що становлять національне надбання, та забезпечити їх сучасним науковим обладнанням.**
2. **Забезпечити роботу в науково-дослідних інститутах та лабораторіях науково-дослідної частини університету не менше 200 штатних наукових працівників.**
3. **Брати участь у національних та міжнародних наукових конкурсах, які проводяться МОНУ, НАТО («Наука заради миру»), Міжнародною європейською інноваційною науково-технічною програмою «EUREKA»), Національним фондом досліджень (конкурси «Наука для безпеки людини та суспільства» та «Підтримка досліджень провідних та молодих вчених»).**
4. **Активізувати роботу з ДК «Укроборонпром» та іншими організаціями та підприємствами.**
5. **Обов'язкові публікації для докторів наук, професорів на рік не менше 1-ї публікацій на особу в SCOPUS та WoS, для кандидатів наук, доцентів – 1-ї публікації на особу в SCOPUS та WoS за 2 роки.**



Реалізації стратегії у сфері науки

6. **Збільшити кількість поданих за рік охоронних документів в 1,5 рази до 2025 року за рахунок надання кожній навчально-методичній праці DOI.**
7. **Забезпечити подальше удосконалення університетських рейтингових вимог до науковців, науково-педагогічних працівників кафедр, факультетів та інститутів з урахуванням методології міжнародних рейтингів.**
8. **Здійснити практичні кроки щодо збільшення до 5-7 видань, що увійдуть до вітчизняного переліку видань категорії А.**
9. **Відділу аспірантури** проводити вдосконалення освітньо-наукових програм та навчальних планів підготовки докторів філософії задля успішного проходження їх акредитації.
10. **НДПКІ «Молнія» НТУ «ХПІ»** провести модернізацію і ремонт основних дослідних об'єктів, в першу чергу ГІН 12/30; надавати платні послуги щодо сертифікації приладів тощо.



Міжнародна сфера

1. Збільшити частку викладачів з сертифікатами B2 до 30%
2. Збільшити кількість міжнародних освітянських проєктів (в першу чергу Єразмус) до 57-60 на рік.
3. Для багатовекторного розвитку заключати двосторонні угоди з вишами КНР, Туреччини, Мороко, ОАЕ.
4. Для запровадження механізму комунікації створити закордонні філіали Асоціації випускників НТУ «ХПІ».
5. Збільшити кількість викладачів, що виїжджають за кордон, до 200 осіб на рік.
6. Активізувати діяльність університету в авторитетних міжнародних організаціях та мережах.
7. Послідовно збільшувати кількість слухачів освітніх програм Освітнього центру «Німецький технічний факультет» із 100 до 350 студентів.
8. Увести тестування студентів з видачою власного номерного сертифіката НТУ «ХПІ». Методика тестування – Goethe Institute
9. Запустити курси німецької, польської мови, літніх інтенсивів тощо.
10. Щорічно збільшувати контингент іноземних студентів та аспірантів на 200 осіб (2500 здобувачів до 2025 р.).
11. Збільшити кількості англomовних спеціальностей.



Матеріальна база

- **Планові ремонти корпусів:** У1, У5, ГАКу, електротехнічного, фізичного (у т.ч. реконструкція великої фізичної аудиторії), адміністративного, технічного, лабораторного та інженерного; корпусу підготовчого відділення; Спортивного комплексу «Політехнік»; «Палацу студентів»; кафедр турбінобудування, технології пластичних мас і біологічно активних полімерів тощо.
- проведення планових ремонтних робіт на заготівельній ділянці УПЦ, гаражі вантажних машин НТУ «ХПІ»;
- проведення ремонтних робіт НДПКІ «Молнія»;
- проведення планових ремонтних робіт (заміна електропроводки, кухонь, сан.вузлів, облаштування блискавкозахисту та загальний благоустрій) **у гуртожитках №№ 1-7, 9-15;**
- **проведення протипожежних заходів ОП і ОПС** у навчальному корпусі У1, Палаці студентів, головному аудиторному корпусі (ГАК), гуртожитках №№1,3,4,5;
- **завершення в 2022 році реконструкції корпусу для проєктного навчання за програмою «Інноваційний кампус»** за адресою: вул. Алчевського, 48а;
- **завершення до 2025 року реконструкції спортивного табору «Політехнік» у Фігуровці та стадіону спортивного комплексу.**



Виховна робота

- В освітньому процесі університету поєднувати навчання і виховання;
- Ефективніше використовувати у виховній роботі можливості Палацу студентів;
- Народному музею історії університету забезпечити екскурсійне обслуговування;
- Активізувати роботу Громадського об'єднання «Асоціація випускників НТУ «ХПІ» по залученню випускників університету у навчально-виховному процесі;
- Поширити участь студентського самоврядування та профспілки студентів у виховній роботі;
- Матеріально і організаційно забезпечити умови для роботи студентського самоврядування та профкому студентів;
- Психологічній службі університету та соціологічній лабораторії провести опитування студентів щодо організації навчального процесу, життя та побуту, адаптації студентів нового прийому до навчального процесу для внесення коректив в роботу деканатів та кафедр тощо

Одне з пріоритетних завдань – посилити роль студентського самоврядування в діяльності університету.



Спортивно-масова робота

- Сталий розвиток фізкультурної освіти;
- Збільшення масової частки студентів, що беруть участь у спартакіаді;
- Здійснення широкої підтримки клубів за спортивними інтересами;
- Щорічне проведення традиційних загальноуніверситетських спортивних заходів;
- Більш активне задіяння спортивного комплексу в профорієнтаційній роботі університету;
- Надання підтримки спортсменам, які захищають честь університету і держави у світових і європейських та українських змаганнях та широке висвітлювання їх досягнень у засобах масової інформації;
- Залучення до вступу в університет школярів, які потенційно мають високі досягнення в спорті тощо.

Важлива складова стратегії – соціальний захист співробітників та студентів



Фінансова стратегія розвитку

- **Підрозділам університету проводити активну роботу зі збільшення надходжень фінансових коштів до спеціального фонду за рахунок міжнародних грантів, збільшення чисельності іноземних і українських контрактних студентів, інвестиційних внесків випускників університету.**
- **Кафедрам та лабораторіям проводити сертифікацію продукції** машинобудування, харчової і хімічної промисловості, а також в галузі виробництва та постачання електричної енергії.
- **Кафедрам і лабораторіям організовувати та проводити курси підвищення кваліфікації** працівників різних галузей промисловості.
- **Отримані фінансові ресурси направляти на потреби** студентів, викладачів, науковців, для їх соціального захисту та покращення умов праці.
- Оптимальне планування фінансових коштів повинно забезпечувати своєчасну виплату зарплати, стипендій та коштів на оздоровлення.
- **Планувати кошти на фінансування діяльності студентського самоврядування в розмірі 0,5% від коштів університету тощо.**



Кадрова стратегія

1. **Вести кадрову політику щодо омолодження професорсько-викладацького складу.** З цією метою розробити програму оновлення професорсько-викладацького складу.
2. **Системно переводити викладачів пенсійного віку на посади на неповний робочий день та на термін до 2-х років.**
3. **Розробити рейтингову систему НПП університету на основі системи KPI та розробити програму матеріального стимулювання на її основі. Враховувати додаткову активність НПП (міжнародні відносини, комерціалізація, студентські наукові клуби, наукові роботи) в їх особистому рейтингу та рейтингу підрозділів, де вони працюють.**
4. **Зобов'язати директорів та деканів вести облік ключових кадрів та своєчасно готувати кадровий резерв.**
5. **Створити систему підтримки аспірантів після захисту дисертації і закінчення їх аспірантської діяльності.**
6. **З метою омолодження професорсько-викладацького складу кафедри залучати нових молодих фахівців до початку навчального року у разі збільшення загального навчального навантаження кафедри та отримання додаткових штатних одиниць.**

Окреме місце у стратегії займає план розвитку НТБ НТУ «ХПІ»



Стратегія розвитку ІТ

1. У 2021 році розробити і впровадити в навчальний процес для денної форми навчання дистанційні курси в обсязі курсу «Ресурс» у кількості 50 % від загальної кількості навчальних курсів з наступним збільшення кількості курсів до 100% у 2022 році;
 - **розробити і впровадити в навчальний процес для денної форми навчання сертифіковані дистанційні курси, починаючи з 20% від загальної кількості навчальних курсів у 2021 році, з поступовим збільшенням на 20% кожний рік до 100% у 2025 році;**
 - **у 2021-2025 рр. на 100% забезпечити сертифікованими дистанційними курсами навчальний процес на заочній формі навчання відповідно до навчальних планів кожного поточного року набору;**
2. Для запровадження до 2024 року в університеті електронного документообігу між усіма підрозділами необхідно розширити АСУ НП необхідними компонентами управління навчальним процесом.
3. Розробити механізм автоматичного генерування курсів у системі moodle на базі інформації у відомостях навчальних доручень (дисципліна, години, тижні, викладач, список студентів з електронною поштою, тощо).



Стратегія розвитку ІТ

4. У 2021 році виконати модернізацію основного сайту Університету і до 2024 року створити Web-сервіси (сайти) підрозділів університету.
5. До кінця 2022 року розробити рейтингову систему для інститутів/факультетів, кафедр, викладачів, студентів, що збирається автоматично.
6. У 2021 році почати, а у 2024 році закінчити перехід до моделі «Інститут у телефоні», для якого система АСУ НП має стати базовим інструментом.
7. До кінця 2021 року здійснити організацію всієї комунікації в Університеті через єдину систему Office 365.



Розвиток вченої ради НТУ «ХПІ»

1. **Оптимізація чисельного складу** Вченої ради НТУ «ХПІ» для покращення її функціонування.
2. Покрокове **розширення переліку питань, що делегуються Вченим радам факультетів та навчально-наукових інститутів.**
3. **Встановити три робочі форми проведення засідань Вченої ради:** очну, дистанційно-очну та дистанційну.
4. Послідовно **вводити електронний документообіг у секретаріаті** Вченої ради.
5. Оновити положення університету про надання вчених звань професора і доцента НТУ «ХПІ» та звання «Почесний доктор / заслужений професор НТУ «ХПІ».
6. **Оптимізувати в університеті порядок присвоєння вчених звань** МОН України.
7. Розробити та затвердити **нормативну базу** функціонування нової структури вченої ради – **секретаріату Вченої ради НТУ «ХПІ».**
8. **Перевести сервіс надання інформаційних і організаційних послуг секретаріату вченої ради НТУ «ХПІ» для співробітників та здобувачів університету в онлайн.**
9. **Адміністрування** програмного комплексу перевірки академічного плагіату (**Unicheck**) тощо.

Структура деканату/факультету та дирекції інституту



- Структура деканату, факультету/дирекції інституту затверджується ректором НТУ «ХПІ».
- **Безпосереднє керівництво діяльністю деканату факультету/ дирекції інституту здійснює декан факультету/директор інституту, який у межах своєї компетенції несе особисту відповідальність за результати роботи факультету/інституту.**
- Декан факультету/директор інституту **може мати у своєму підпорядкуванні не більше семи заступників, які призначаються та звільняються з посади наказом ректора Університету за поданням декана факультету /директора інституту відповідно до наступних норм.**



- **Заступник із навчально-організаційної роботи** – безпосередньо організовує навчальний процес на факультеті (в інституті) студентів денної форми, що навчаються за державним замовленням або за кошти фізичних та юридичних осіб.

Встановлюється надбавка 30% від посадового окладу.

- **Заступник із виховної роботи та гуманітарних питань** – обирається із працівників факультету (інституту), здійснює контроль за організаційно-виховною роботою на факультеті (в інституті).

Встановлюється надбавка 30% від посадового окладу.



- **Заступник із наукової роботи** – призначається із числа працівників факультету/інституту, які мають науковий ступінь та вчене звання. Здійснює організацію науково-дослідної роботи на факультеті/інституті в рамках своєї посадової інструкції.

Встановлюється надбавка 30% від посадового окладу за рахунок накладних витрат НДЧ.

- **Заступник з методичної роботи** – обирається із працівників факультету (інституту), відповідає за організаційно-методичну роботу, наявність навчально-методичного матеріалу на кафедрах навчального підрозділу.

Відповідно до покладених на нього функціональних обов'язків розпорядженням проректора звільняється від навчального навантаження на 100 академічних годин щороку.



- **Заступник із фізичного виховання** – обирається із працівників кафедри фізичного виховання, відповідає за організацію та навчально-методичну складову дисципліни «Фізичне виховання» для студентів ОР «Бакалавр», що навчаються на факультеті (в інституті).

Виконує свої обов'язки на громадських засадах.

- **Заступник із заочної та дистанційної форм навчання** – обирається із працівників факультету (інституту), відповідає за організацію навчального процесу здобувачів вищої освіти, що навчаються за заочною (дистанційною) формою навчання.

Якщо кількість здобувачів на факультеті (в інституті), що навчаються за заочною (дистанційною) формою навчання перевищує **300 осіб**, має право на **встановлення надбавки у розмірі 30% від посадового окладу**. У решті випадків виконує свої обов'язки на громадських засадах.



- **Заступник по роботі з іноземними студентами** – обирається із працівників факультету (інституту), відповідає за організацію навчального процесу здобувачів вищої освіти – іноземних громадян.

Якщо кількість таких здобувачів на факультеті (в інституті) **перевищує 250 осіб**, має право на **встановлення надбавки у розмірі 30%** від посадового окладу. У решті випадків виконує свої обов'язки на громадських засадах.

- За погодженням з ректором університету може бути введений заступник з роботи із контрактним контингентом, заступник з міжнародної діяльності чи іншого напряму роботи. **Проте кількість заступників не повинна перевищувати сім осіб.**

Заступники, що не входять до загального переліку мають виконувати свої обов'язки на громадських засадах, окрім виключних випадків.



- Заступники декана факультету / директора інституту, що обираються із числа працівників кафедр факультету (інституту), **мають право зараховувати виконану ними роботу, до свого індивідуального плану роботи викладача в межах, що встановлюються Положенням про планування і облік основних видів роботи науково-педагогічних працівників НТУ «ХПІ» (до 300 годин на навчальний рік).**
- Загальний склад і штатну чисельність інших працівників деканату факультету/дирекції інституту визначає ректор Університету відповідно до структури факультету/інституту та штатного розпису.

Дякую за увагу!